|  |
| --- |
| **HARMONOGRAM REALIZACJI PLANU KOMUNIKACJI**  **NAZWA LGD: Stowarzyszenie LGD Kwiat Lnu** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** |
| **1.****TERMIN REALIZACJI** | **NAZWA DZIAŁANIA KOMUNIKACYJNEGO** | **ZAKŁADANY WSKAŹNIK** | **BUDŻET** | **ADRESACI DZIAŁANIA KOMUNIKACYJNEGO** | **ŚRODKI/NARZĘDZIA KOMUNIKACJI/PRZEKAZU** | **PLANOWANE EFEKTY DZIAŁAŃ KOMUNIKACYJNYCH** | **UZASADNIENIE**  **ADEKWATNOŚCI DZIAŁAŃ KOMUNIKACYJNYCH I ŚRODKÓW PRZEKAZU DO CELÓW I WSKAŹNIKÓW REALIZACJI TYCH DZIAŁAŃ** | **UZASADNIENIE**  **ADEKWATNOŚCI PLANOWANYCH EFEKTÓW DZIAŁAŃ KOMUNIKACYJNYCH DO BUDŻETU TYCH DZIAŁAŃ** |
| **1.****I, II, III, IV****KWARTAŁ 2022** | Poinformowanie potencjalnych beneficjentów o terminach, trybie i procedurze ogłoszonych naborów, puli środków przeznaczonych na dofinansowanie operacji, dokumentach niezbędnych w procesie aplikowania oraz poszczególnych kryteriów oceny używanych przez Radę LGD | 15 - Liczba udzielonego doradztwa indywidualnego w biurze LGD w formie bezpośredniej i pośredniej | bezkosztowo | przedstawiciele NGO i JST, osoby chcące założyć działalność gospodarczą | Komunikacja bezpośrednia, komunikacja telefoniczna, komunikacja e-mailowa | Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o możliwościach, technicznych aspektach realizacji i składania wniosków na operacje w ramach LSR. | Udzielenie doradztwa potencjalnym wnioskodawco pozwoli na przekazanie informacji o terminach, trybie i procedurze ogłoszonych naborów, puli środków przeznaczonych na dofinansowanie operacji, dokumentach niezbędnych w procesie aplikowania oraz poszczególnych kryteriów oceny używanych przez Radę LGD | bezkosztowo |
| **2.****III.****Kwartał****2022** | Poinformowanie potencjalnych beneficjentów o terminach, trybie i procedurze ogłoszonych naborów, puli środków przeznaczonych na dofinansowanie operacji, dokumentach niezbędnych w procesie aplikowania oraz poszczególnych kryteriów oceny używanych przez Radę LGD | 1 - Liczba zorganizowanych spotkań w formie bezpośredniej | 100 zł. W ramach naborów planuje się szkolenia związanych z realizacją tego zadania (zasady, realizacja działań i rozliczanie). Koszt obejmuje poczęstunek oraz dojazd pracowników na szkolenia.  | Potencjalni wnioskodawcy  | Komunikacja bezpośrednia | Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o możliwościach, technicznych aspektach realizacji i składania oraz rozliczania wniosków na operacje w ramach LSR. | Podczas spotkań w formie bezpośredniej potencjalni wnioskodawcy zostaną poinformowani o możliwościach w ramach działania 19.2  | Dla osiągnięcia zakładanego efektu należy ponieść racjonalnie oszacowane koszty związane z dojazdem. Ponad to spotkanie będzie trwało 3 godziny dlatego planuje się poczęstunek. |
| **3.****III.****Kwartał****2022** | Aktualizacja LSR | 1 - Liczba zorganizowanych spotkań w formie bezpośredniej | 100 zł. - koszt zakupu poczęstunku na spotkanie warsztatowe. Zgodnie z przedsięwzięciem 1.2.2. - liczba spotkań informacyjno - konsultacyjnych | Ogół mieszkańców | Spotkanie w formie bezpośredniej | Włączenie społeczności i zwiększenie zainteresowanie mieszkańców działalnością LGD | Aktualizacja LSR podczas bezpośredniego spotkania z mieszkańcami pozwoli na włączenie społeczności w zaangażowanie LGD. | W związku z tym, że spotkanie będzie trwało ok. 3 godzin LGD zakupi poczęstunek. |
| **4.****IV.****Kwartał****2022** | Poinformowanie lokalnej społeczności o efektach z realizacji LSR | 1 - Liczba wydanych broszur promocyjnych | 1 500 zł - projekt, druk (format: A3 łamany do A4, ilość:500 szt., kolor, papier kredowy 200g ) | Ogół mieszkańców | Wydawnictwa i publikacje | Wzrost wiedzy społeczności lokalnej nt. realizowanych wokół mich projektów, podwyższenie świadomości dot. działalności LGD, pobudzenie społeczności lokalnej do włączenia się w realizację LSR | Wydanie broszur promocyjnychpozwoli na poinformowanie ogółu społeczeństwa o możliwościach w ramach działania 19.2 a także promocja zrealizowanych projektów | W celu poinformowania ogółu społeczeństwa o efektach zrealizowanych projektach należy ponieść koszt projektu i wydruku broszury informacyjnej w formie Głosu Leaderaoszacowany racjonalnie. |
| **5.****III.****Kwartał****2022** | Poinformowanie potencjalnych beneficjentów o terminach, trybie i procedurze ogłoszonych naborów, puli środków przeznaczonych na dofinansowanie operacji, dokumentach niezbędnych w procesie aplikowania oraz poszczególnych kryteriów oceny używanych przez Radę LGD | 2- Liczba ogłoszeń w lokalnych mediach | 200 zł. - Koszt ogłoszenia w lokalnych mediach dwóch informacji tj. terminu szkoleń oraz terminów naborów Zgodnie z przedsięwzięciem 1.2.2. - liczba ogłoszeń w prasie  | Potencjalni wnioskodawcy | Ogłoszenia w lokalnych mediach | Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o możliwościach, technicznych aspektach realizacji i składania wniosków na operacje w ramach LSR. | Zamieszczenie 2 ogłoszeń w lokalnych mediach pozwoli na poinformowani o możliwościach w ramach działania 19.2 | Dla osiągnięcia zakładanego efektu należy ponieść racjonalnie oszacowane koszty związane z ogłoszeniem informacji na temat terminu i naboru na poszczególne działania. |
| **6.****II****Kwartał****2022** | Utrzymanie dobrego wizerunku i rozpoznawalności LGD | 1 - Liczba wydarzeń promocyjnych | 700 zł. W 2022 roku LGD weźmie udział wwydarzeniach promocyjnym w postaci np. targów i innych imprez. Koszt obejmuje koszt transportu oraz opłatę za stoiska. Zgodnie z przedsięwzięciem 1.2.2. - liczba wydarzeń promocyjnych  | Ogół mieszkańców |  Wydarzenia promocyjne | Wzrost liczby mieszkańców rozpoznających LGD | Udział wwydarzeniu promocyjnym doskonale wpisuje się w utrzymanie dobrego wizerunku, rozpoznawalności LGD oraz informowaniu o obszarze. | Udział w wydarzeniach promocyjnych jest niezbędny dla wzrostu rozpoznawalności LGD. Koszty założone w tym punkcie są niezbędne i racjonalne dla osiągnięcia tego celu. |