Załącznik nr 7. Plany szkoleń dla członków organu decyzyjnego i pracowników biura LGD

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zakres szkolenia | Termin | | | | | | | Odbiorca szkolenia |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1. Przedstawienie założeń programu Leader w okresie PROW 2014-2020; celów, przedsięwzięć, wskaźników LSR; Regulaminu Pracy Rady, procedur wyboru operacji | x |  |  |  |  |  |  | Członkowie Rady, pracownicy biura |
| 1. Szkolenie z obsługi aplikacji oceny wniosków | x | x |  |  |  |  |  | Członkowie Rady, pracownicy biura |
| 1. Zmiany przepisów dot. realizacji programu Leader | x | x | x | x | x | x | x | Członkowie Rady, pracownicy biura |
| 1. Podsumowanie dotychczasowej pracy Rady w danym okresie | x | x | x | x | x | x | x | Członkowie Rady |
| 1. Szkolenie z wdrażania, wytycznych programu Leader | x | x |  |  |  |  |  | Pracownicy biura i/lub członkowie Rady |
| 1. Szkolenie dotyczące zmian w dokumentach LGD |  | x |  |  |  |  |  | Członkowie Rady, pracownicy biura |

Lubawka, 06.03.2017